**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по проведению информационно-консультационного мероприятия для субъектов малого и среднего предпринимательства, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность на территории Челябинской области «Интенсив по созданию сельскохозяйственных потребительских кооперативов»**

1. Общие положения

Настоящее техническое задание (далее — ТЗ) определяет содержание, объём, сроки и условия оказания услуг по организации и проведению информационно-консультационного мероприятия (далее — Мероприятие) для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее — СМСП), граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее — ЛПХ), а также граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность.

* 1. Заказчик:

Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Фонда развития предпринимательства Челябинской области (далее — Заказчик).

Мероприятие реализуется в рамках реализации государственной программы Челябинской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 12.11.2020 г. № 577-П «О государственной программе Челябинской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Челябинской области»

2. Получатели услуг

Услуги оказываются:

- субъектам малого и среднего предпринимательства;

- гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство;

- гражданам, планирующим начать предпринимательскую деятельность,

зарегистрированным и/или осуществляющим хозяйственную деятельность на территории Челябинской области.

3. Требования к исполнителю

3.1. Исполнителем может выступать:

- индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в соответствии с законодательством РФ;

- юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Обязательные требования:

- наличие опыта проведения не менее двух аналогичных мероприятий (бизнес-интенсивов, мастер-классов, обучающих сессий) в сфере АПК и сельскохозяйственной кооперации за последние 12 месяцев;

- предоставление документов, подтверждающих опыт (договоры, акты, отзывы, портфолио);

- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам (подтверждается выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП или декларацией при подаче заявки);

- согласие исполнителя на проверки Минэкономразвития и органов государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Цель и задачи проекта

4.1. Цель

Развитие компетенций участников в области создания и эффективного функционирования сельскохозяйственных потребительских кооперативов, содействие объединению предпринимателей и ЛПХ в инициативные группы по приоритетным направлениям агропромышленного комплекса (далее — АПК).

4.2. Задачи

Организация и проведение выездного двухдневного офлайн-интенсива в муниципальном образовании, включающего:

- не менее 16 академических часов образовательной программы;

- сбалансированное сочетание теоретических и практических модулей;

- форматы: интерактивные лекции, групповые обсуждения, мастер-классы, защита проектов.

Проведение входного тестирования участников с целью:

- оценки базовых знаний в области кооперации;

- выявления мотивации и ожиданий;

- определения уровня навыков командной работы.

Организация практической проектной работы, в ходе которой участники:

- разрабатывают концепции сельскохозяйственных потребительских кооперативов (обслуживающих, сбытовых, перерабатывающих и др.);

- применяют методики анализа ресурсов, целевой аудитории, бизнес-моделирования и юридического оформления кооперативов.

Проведение предварительной аналитической работы до начала интенсива:

- сбор информации о ресурсах территории (материальных, кадровых, инфраструктурных);

- идентификация потенциальных участников кооперативных инициатив;

Оценка командных компетенций участников с использованием стандартизированных методик (опросники, наблюдение в ходе групповой работы и др.).

Онлайн-сопровождение участников в течение 10 календарных дней после завершения интенсива (по запросу участников, не более 4 дистанционных встреч).

Подготовка и выдача участникам раздаточных материалов:

- методические пособия по созданию и управлению кооперативами;

- шаблоны уставов, бизнес-планов, регламентов;

- контактная информация экспертов и наставников.

Организация сбора обратной связи:

- анкетирование до и после мероприятия;

- анализ удовлетворённости участников, полезности контента и качества организации;

- формирование отчёта по итогам обратной связи для Заказчика.

5. Сроки оказания услуг

- Проведение офлайн-мероприятия: 11–12 ноября 2025 г.

6. Место проведения

Офлайн:

Челябинская область, Кунашакский муниципальный округ, Саринское сельское поселение, оз. Калды, конференц-зал базы отдыха «Русский остров».

7. Формат мероприятия

Офлайн. Включает:

- лекции и мастер-классы;

- групповую проектную работу;

- защиту мини-проектов;

- нетворкинг.

Обязательное присутствие модератора/координатора мероприятия на протяжении всего времени проведения.

8. Требования к результатам

8.1. Проведение Мероприятия в полном объёме в установленные сроки.

8.2. Участие не менее 35 человек (СМСП, ЛПХ или будущих предпринимателей), подтверждённое регистрационными списками с ФИО, ИНН (при наличии), контактом и подписью (или электронной регистрацией).

8.3. Выдача сертификатов об участии каждому зарегистрированному участнику (в печатном или электронном виде).

8.4. Предоставление фото- и видеоотчёта:

- не менее 10 фотографий (высокого качества, с подписями);

- 2 видеоролика по 3–5 минут (общая концепция, ключевые моменты, отзывы).

8.5. Проведение анкетирования до и после мероприятия (формы согласовываются с Заказчиком).

8.6. Предоставление итогового отчёта в течение 5 рабочих дней после завершения онлайн-сопровождения.

9. Прочие условия

9.1. Обработка персональных данных участников осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных». Подрядчик обязан получить письменное согласие участников на обработку их персональных данных, включая фото- и видеосъёмку.

9.2. Мероприятие не является образовательной деятельностью и не требует лицензии в соответствии с п. 3 ст. 91 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», так как носит информационно-консультационный, просветительский характер.

9.3. Все материалы, разработанные в рамках оказания услуг, передаются Заказчику \*\*в полном объёме и без ограничения исключительных прав, если иное не предусмотрено договором.

9.4. Исполнитель несёт ответственность за соблюдение требований законодательства РФ в части заключения договоров с привлекаемыми третьими лицами (спикерами, операторами и др.).

10. Требования к заявке подрядчика

К заявке на участие в отборе обязательно прилагаются:

10.1. Программа мероприятия— детальное расписание с указанием:

- количества академических часов;

- тем и форматов сессий;

- ФИО и краткой биографии спикеров/модераторов.

10.2. Смета расходов — с разбивкой по статьям, экономически обоснованная и соответствующая рыночным ценам Челябинской области.