Техническое задание

на оказание услуг организации выставочно-ярмарочных мероприятий на территории Челябинской области для участников – получателей поддержки Фонда развития предпринимательства Челябинской области – Центра «Мой бизнес» (далее - Фонд)

1. Получатели услуг: самозанятые, действующие субъекты малого предпринимательства (далее — субъекты MП), зарегистрированные на территории Челябинской области, внесенные в Единый реестр субъектов малого предпринимательства
2. Исполнитель должен быть: индивидуальный предприниматель / юридическое лицо. Должен иметь документально подтвержденный опыт работы в указанной сфере не менее 5 лет. Дополнительные требования: опыт проведения мероприятия с численностью участников более 70 компаний, готовность подтвердить опыт выполненных заказов в соответствующей сфере деятельности.
3. Целью услуги является оказание помощи субъектам МП Челябинской области в развитии бизнеса, продвижении продуктов и услуг на рынке и увеличение финансовых показателей, путем расширения рынка сбыта, повышения узнаваемости бренда, получения прямой обратной связи от конечного потребителя, а также практического опыта в проведении презентации продукции и взаимодействия с клиентами.
4. Комплексные услуги оказываются на основании заявки на оказание комплексной услуги для субъекта малого предпринимательства (форма Заявки приведена в приложении № 1 к Техническому заданию).
5. Порядок оплаты: 100% постоплата в течении 15 рабочих дней по выставленному счету и акту.
6. После оказания услуги Исполнителя предоставить Акт приема-сдачи оказанных Услуг
7. Сроки оказания услуг: в соответствии с запросом
8. Место оказания услуг: Челябинская область
9. Содержание услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование услуги | **Состав услуги** |
| 1 | 1. Услуга по организации ярмарки (маркета) «Сделано в ЧЕ» в городе Челябинск в период с 31 мая по 1 июня | 1. Обеспечение выставочной площадью для организации ярмарки 2. Привлечение участников выставки-ярмарки, являющимися индивидуальными предпринимателями, самозанятыми – не менее 90 участников. 3. Размещение анонсов о мероприятии в социальных сетях (VK): не менее 5 анонсов, не менее 2 пост-релизов 4. Обеспечение выставочными местами компаний-участников: не менее 3 к.м. на компанию. 5. Обеспечение торгово- выставочным оборудованием:   - деревянный павильон/палатка/шатер с брендированным фризом, размером не менее 6 кв.м., с одно/двускатной крышей - не менее 25 единиц  - стол/прилавок длиной не менее - 1000мм – не менее 50 единиц  - стул раскладной – не менее 60 единиц  Исполнитель организует процесс подготовки мероприятия, монтажные и демонтажные работы   1. Организация заезда участников: согласование технических и организационных нюансов с выставочной площадкой. Предоставление грузовых телег – не менее 1 единицы 2. Подготовка и печать пропусков/бейджей участников 3. Организация программы мероприятия:   - работы аниматоров на выставочной площадке – не менее 2х человек, не менее 2часов/чел  - организация зоны мастер классов в течение меропрятия   1. Организация фотозоны-тантамарески течении мероприятия 2. Подготовка и сдача аналитического отчета, который содержит:   - даты проведения меропряития  - место проведения мероприятия  - количество участников с указанием ФИО предпринимателя, ИНН, презентуемая продукция  - суммарное количество посетителей за два дня проведения |